



Organiser un workshop efficace à distance !

Comparatif de huit outils digitaux

Organiser un workshop efficace à distance !

Comparatif des huit outils sélectionnés

Catégorie	Nom	Description
Pour démarrer	Jamboard	A l'origine, Jamboard est un objet physique : il s'agit d'un grand tableau avec un écran numérique et interactif développé par Google, compatible avec les services G Suite. Même sans se procurer le tableau, il est possible de créer des « Google Jamboard » depuis son espace Drive.
	Padlet	Padlet est très orienté éducation : il permet de collaborer sur des objets personnalisables de type « carte ». Il est notamment idéal pour la priorisation de tâches en équipe.
Pour brainstormer	Jibiwee Live	Jibiwee s'est fixé pour objectif de créer une expérience collaborateur unique pour impliquer les équipes et booster leur engagement. Cette analyse se base uniquement sur les activités gratuites mises à disposition pendant le confinement. 4 activités sont proposées.
	Klaxoon - brainstorm	Klaxoon propose un catalogue d'activités très complet (quizz, sondages, capsules etc). L'activité « Brainstorm » correspond à un tableau blanc interactif sur lequel chacun peut ajouter ses idées.
Pour faciliter	Mural	Mural est un outil complet pour la collaboration visuelle. Il se présente sous la forme d'un grand tableau blanc interactif.
	Miro	Miro est également un outil très complet : c'est un tableau blanc interactif sur lequel chacun peut contribuer.
Pour compléter	MindMeister	Mindmeister est un outil de cartographie mentale en ligne. De manière collaborative, il peut être utilisé en brainstorming.
	Mentimeter	Mentimeter est un outil de présentation interactive.



Naviguez directement vers l'outil en cliquant

Organiser un workshop efficace à distance !

Pour démarrer : Jamboard



Fonctionnalités principales

- Stylo pour écrire à la main
- Post-it
- Ajout d'image
- Laser pour pointer



Points forts

- Inclus dans G Suite
- Facile d'utilisation : idéal pour démarrer

Prise en main



Très facile

Invitation à partager



Idem que le drive :

- par mail / par lien
- lecture ou écriture

Mode facilitateur



NON

Prix



Inclus dans G Suite

Organiser un workshop efficace à distance !

Pour démarrer : Jamboard

Kick-Off - JAMBOARD

1/1

PARTAGER E

Arrière-plan Effacer le cadre

Ouvrir dans un Jamboard

– KICK OFF PROJET –

Les freins potentiels

OUTIL	METIER
<ul style="list-style-type: none">Changement d'outil pour les collaborateursPerte des fonctionnalités usuelles	<ul style="list-style-type: none">Nouvelles tâches à effectuer au quotidienManque de formation
ORGANISATION	CULTURE
<ul style="list-style-type: none">Nouvelle direction : direction de l'innovationCharge de travail trop importantePas le tempsles managers ne sont pas assez impliqués	<ul style="list-style-type: none">Réticence générale au changementImpact néfaste sur l'environnement

Projet ABC

Prise en main



Très facile

Invitation à partager



Idem que le drive :

- par mail / par lien
- lecture ou écriture

Mode facilitateur



NON

Prix



Inclus dans G Suite



Pour démarrer : Padlet

Fonctionnalités principales

- Ajout de cartes : riche création de contenu (ajout de lien, images, vidéos, dessins ...)
- Réactions aux cartes personnalisables : aimer, voter, ajouter des étoiles



Points forts

- De nombreuses possibilités de personnalisation (fonds, bibliothèque d'émojis, icône ...)
- 8 types de disposition de padlet (mur, toile, flux, grille, étagère, conversation, carte, chronologie)
- Réactions aux cartes : votes, likes, étoiles ...
- Possibilité de filtrage du contenu pour éviter du contenu vulgaire
- Beaucoup de fonctionnalités pour ajouter du contenu sur les cartes (enregistrement d'écran, enregistrement d'audio etc)
- Possibilités de partage variées

Prise en main



Facile
Traductions manquantes

Invitation à partager



Fortes possibilité de partage :
QR Code, lien, email, réseaux sociaux, Google Classroom

Mode facilitateur



NON

Prix



A partir de 12\$ / mois
par utilisateur

Organiser un workshop efficace à distance !



Pour démarrer : Padlet

padlet

🏆 Elisa • moins d'une minute

Organisation d'un hackathon

Le 25 novembre, nous organisons un hackaton sur le thème "construire le monde de demain"

A faire	En cours	Terminé
Esquisse logo 10/100 (1) Ajouter un commentaire	Préparation du déroulé NOTE Ajouter un commentaire Commande traiteur Etablir des devis NOTE Ajouter un commentaire	Préparer la liste des invités Partir du CRM Attention aux désinscriptions 100/100 (1) 1 commentaire Elisa 11 jours Réalisé le 05/10 avec les responsables de compte ! Ajouter un commentaire Mail interne au département com

Prise en main



Facile
Traductions manquantes

Invitation à partager



Fortes possibilité de partage :
QR Code, lien, email, réseaux sociaux, Google Classroom

Mode facilitateur



NON

Prix



A partir de 12\$ / mois
par utilisateur

Organiser un workshop efficace à distance !

Pour brainstormer : Jibiwee Live

Fonctionnalités principales

- Quiz
- Brainstorming
- Nuages de mots
- Standup Meeting
- D'autres à découvrir dans la version payante



Points forts

- Sobre et efficace : chaque activité a un rôle bien précis et un nombre de fonctionnalité réduit au minimum
- Rapide à prendre à main pour l'organisateur et les participants

Prise en main



Très simple

Invitation à partager



Code à 5 caractères pour rejoindre une session ou QR Code
Pas de règle sur les droits

Mode facilitateur



NON

Prix



Adhésion entreprise

Organiser un workshop efficace à distance !

Pour brainstormer : Jibiwee Live

Brainstorming
1-2 minutes

Am La Mi +2

Sujet
Résultats

Voici les idées les plus votées

Quitter l'activité

Embaucher Happiness Manager +5	Aller au resto / faire un petit dej le premier jour +4	Avoir un coach d'intégration +3	Faire un petit déjeuner +3
Demander au président de faire un discours +1	Réaliser une vidéo sur la culture d'entreprise +1	Revoir les présentations PPT qui sont montrées +0	Changer le processus +0
Intégrer RH + Manager + coach + président +0	Solliciter les derniers arrivants pour partage d'expérience +0	Eviter la réunionite du début +0	

Prise en main

Très simple

Invitation à partager

Code à 5 caractères pour rejoindre une session ou QR Code
Pas de règle sur les droits

Mode facilitateur

NON

Prix

Adhésion entreprise

Pour brainstormer : Klaxoon

Fonctionnalités principales

- Ajout et déplacement d'idées, liaisons et catégorisations
- Ajout de textes / formes / images



Points forts

- De nombreuses activités Klaxoon pour des ateliers très complets
- Des modèles disponibles bien aboutis
- Fonction recherche d'idées
- Options avancées (couleurs, catégories, dimensions, groupement d'idées)

Prise en main



Moyenne

Invitation à partager



- code d'accès à 7 caractères
- partage au sein d'un "network" Klaxoon
- invitation par mail / lien

Mode facilitateur



OUI
Mode animation

Prix




Sur demande

Organiser un workshop efficace à distance !


Pour brainstormer : Klaxoon




The screenshot shows the Klaxoon interface for a workshop. At the top, there's a 'Roadmap ABC' header. The main workspace is titled 'le template : votre terrain de jeu' and 'Projet ABC'. It features a Kanban board with three columns: 'BESOIN', 'PRODUCTION', and 'VALIDÉ'. The 'PRODUCTION' column is further divided into stages S, S+1, S+2, and S+3. A task card is highlighted with a red 'Alert' status. A legend on the left identifies colors: blue for 'Besoin', yellow for 'To Do', light blue for 'Work in Progress', green for 'Done', and red for 'Alert'. A toolbar at the bottom includes icons for 'CAPTURE', 'RECHERCHER', 'DÉPLACER', 'OPTIONS', and 'VUES'. A red box on the left contains the text '1 idée' and 'Mise en place d'un reporting'.

Prise en main 

Moyenne


Invitation à partager 

- code d'accès à 7 caractères
- partage au sein d'un "network" Klaxoon
- invitation par mail / lien

Mode facilitateur 

OUI

Mode animation

Prix 

Sur demande

Pour faciliter : Mural

Fonctionnalités principales

- Ajout de formes / textes / icônes / tableaux post-it / dessins : modifiables et déplaçables
- Voting, timer, chat, commentaires
- Outline : sorte de sommaire



Points forts

- Mural est un outil très complet pour faciliter
- Des modèles de framework disponibles
- La possibilité de "lock" les objets pour ne pas tout détruire la configuration
- Accessibilité de la fonction « learn » avec des ressources pour progresser
- Fonction outline : structure de type sommaire qui permet de centrer la vue sur l'élément concerné
- Fonction recherche

Prise en main



Entraînement
nécessaire
En anglais

Invitation à partager



- invitation par mail ou lien pour participer (plusieurs profils de participants)
- gestion des droits

Mode facilitateur



OUI
Mode facilitateur
Contrôle des vues

Prix



A partir de 12\$ / mois
par utilisateur

Organiser un workshop efficace à distance !

Pour faciliter : Mural



The screenshot shows the Mural workspace interface. At the top, there's a navigation bar with 'ATELIER ABC', a 'Facilitator' role indicator, a 'SHARE' button, and an 'EXPORT' dropdown. Below this, the main workspace is titled 'ATELIER PROJET ABC' and contains several activity cards:

- Activité d'introduction:** A flowchart with steps like 'Une attente forte sur les outils', 'Découvrir quels outils nous avons', 'Utilisation de nos outils avec nos équipes', 'Intégrer nos outils', 'Méthodo & process', 'Des attentes pour optimiser l'utilisation de G Suite', 'Découverte de nouvelles fonctionnalités', 'Normalisation', 'Organiser / Structurer / Échanger des documents', 'Partager les bonnes pratiques', 'Mettre en normes', and 'Séparer / Organiser'.
- Activité N°1 - Identifier les freins:** A card with a hand icon and a diagram of blue and green squares.
- Activité N°1 - bis - classer les freins:** A complex diagram with categories like 'Organisation', 'Processus', 'Mater', and 'Humain', and sub-points like 'Manque de visibilité', 'Parte en cascade fonctionnelles', 'Méthode de coaching', 'Méthode de gestion', 'Méthode de planification', 'Méthode de suivi', 'Méthode de reporting', 'Méthode de communication', 'Méthode de collaboration', 'Méthode de gestion des données', 'Méthode de gestion des risques', 'Méthode de gestion des ressources', 'Méthode de gestion des compétences', 'Méthode de gestion des connaissances', 'Méthode de gestion des informations', 'Méthode de gestion des données', 'Méthode de gestion des risques', 'Méthode de gestion des ressources', 'Méthode de gestion des compétences', 'Méthode de gestion des connaissances', 'Méthode de gestion des informations'.
- Activité N°3 - Le roadtripper:** A card with a backpack icon and a diagram titled 'MON SAC A DOS'.
- Activité N°4 - Challenge - comment accompagner les équipes vers Drive?:** A card with a person icon and a diagram titled 'Que retiennent-ils?'.
- Activité N°5 - Consensus:** A card with a 'VOTE!' icon and a diagram with three boxes labeled 'Solution N°1', 'Solution N°2', and 'Solution N°3'.

On the right side, there's an 'Outline' panel with a list of activities: 1 Activité d'introduction, 2 Activité N°1 - Identifi..., 3 Activité N°1 - bis - cla..., 4 Activité N°3 - Le road..., 5 Activité N°4 - Challen..., 6 Activité N°5 - Conse... The bottom of the interface shows a Zoom settings panel and a bottom navigation bar with icons for home, search, and other functions.

Prise en main

Entraînement nécessaire
En anglais

Invitation à partager

- invitation par mail ou lien pour participer (plusieurs profils de participants)
- gestion des droits

Mode facilitateur

OUI
Mode facilitateur

Prix

A partir de 12\$ / mois par utilisateur



Pour faciliter : Miro

Fonctionnalités principales

- Ajout de formes / textes / icônes / tableaux / cadres / post-it / dessins : modifiables et déplaçables
- Mode présentation
- Chat, commentaires, partage d'écran,
- Voting, timer
- Historique des modifications



Points forts

- Miro est un outil très complet pour faciliter
- Des tableaux prédéfinis : kanban, cartographie mentale, user story, customer journey etc
- Ajout d'une fonctionnalité "Note" sur le côté
- Fonction lock, fonction recherche
- Interface avec de nombreuses applications : Trello, Salesforce, Evernote, Slack etc
- Logiciel pour ordinateur
- Des tutoriels accessibles pour monter en compétence

Prise en main

Entraînement
nécessaire
En anglais

Invitation à partager

- Invitation par email, lien, ou via Slack ou Gmail
- Paramétrage des droits selon le type de partage

Mode facilitateur

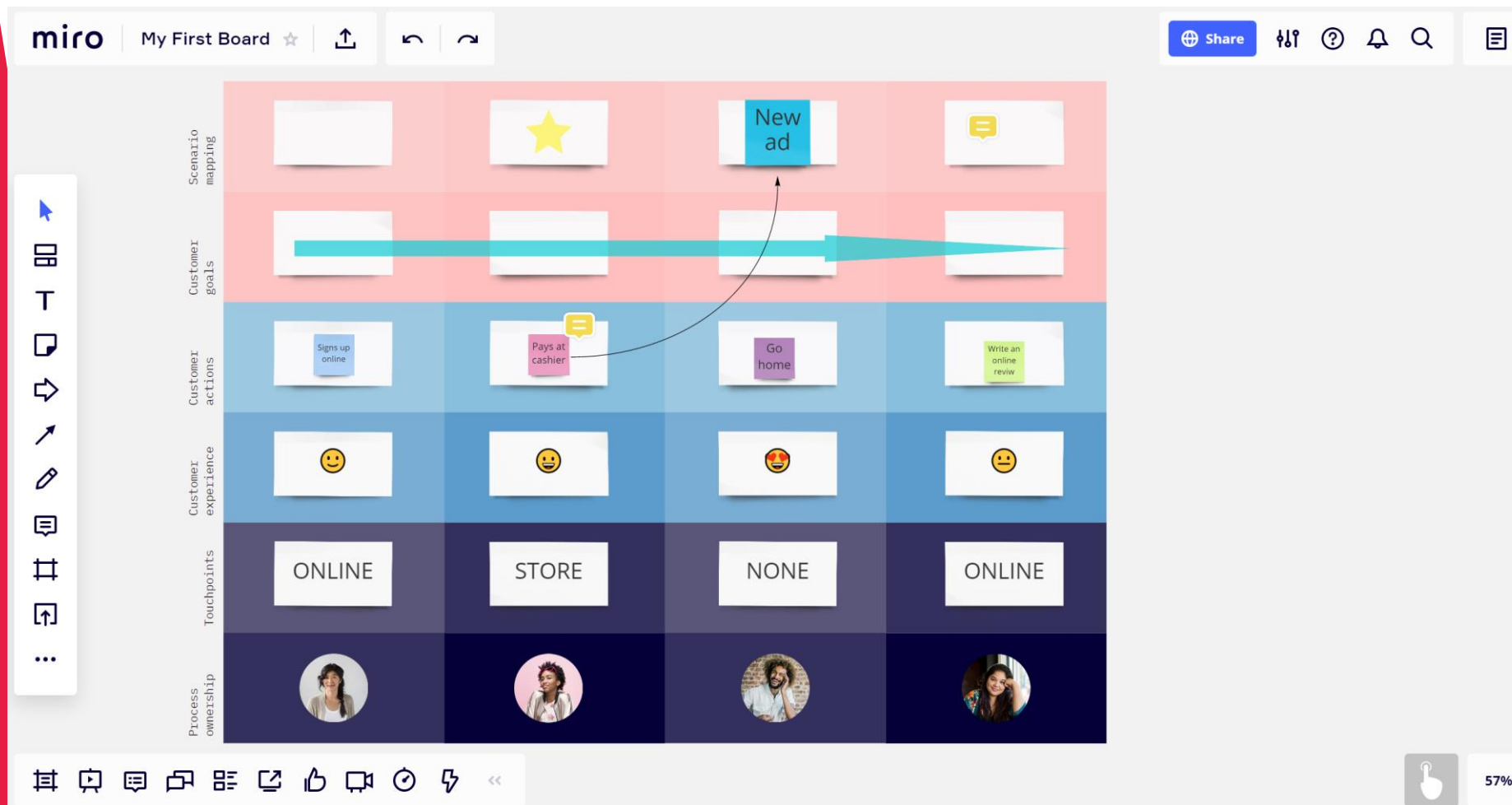
OUI
Mode facilitateur

Prix

A partir de 16\$ / mois
pour 2 utilisateurs

Organiser un workshop efficace à distance !

Pour faciliter : Miro



Prise en main



Entraînement
nécessaire
En anglais

Invitation à partager



- Invitation par email, lien, ou via Slack ou Gmail
- Paramétrage des droits selon le type de partage

Mode facilitateur



OUI
Mode facilitateur

Prix



A partir de 16\$ / mois
pour 2 utilisateurs

Organiser un workshop efficace à distance !



Pour compléter : MindMeister

Fonctionnalités principales

- Ajout de bulles sujets, pouvant être reliées entre elles ou à d'autres idées, avec une notion de hiérarchie
- Collaboration possible : ajout des idées, réorganisation, vote, commentaires
- Mode présentation
- Gestion des tâches (outil supplémentaire)



Points forts

- Forte personnalisation (couleur, forme, police, emojis)
- Lien avec Meister Task pour gérer les tâches de manière collaborative
- Autocréation de diaporama pour faire une présentation
- Qualité des ressources à disposition / tuto pour la prise en main

Prise en main



Facile
Des raccourcis clavier

Invitation à partager



Invitation par mail pour
lecture / écriture

Mode facilitateur



NON

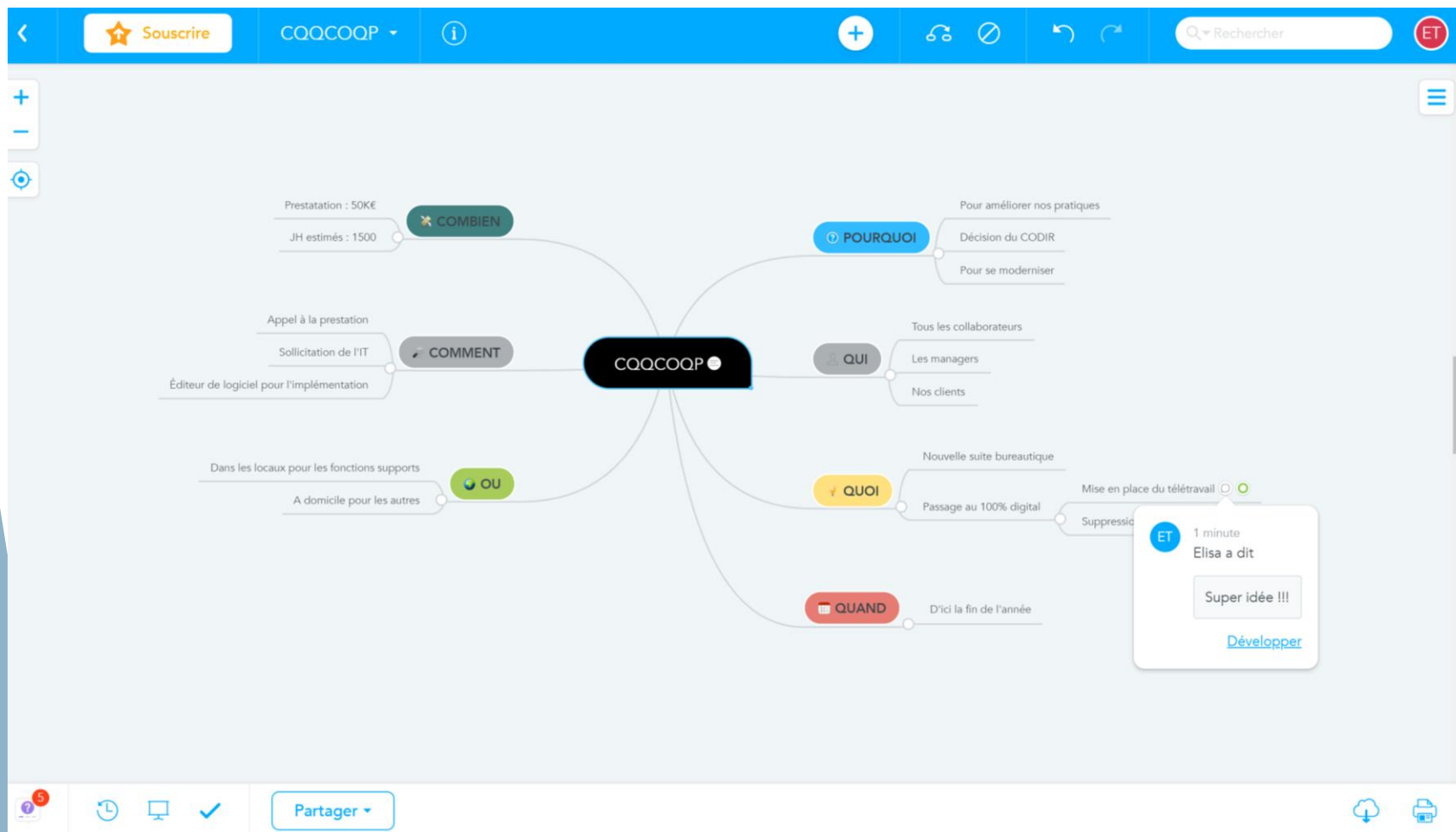
Prix



A partir de 4,99€ par mois
pour un usage perso

Organiser un workshop efficace à distance !

Pour compléter : MindMeister



Prise en main



Facile
Des raccourcis clavier

Invitation à partager



Invitation par mail pour
lecture / écriture

Mode facilitateur



NON

Prix



A partir de 4,99€ par mois
pour un usage perso

Pour compléter : Mentimeter

Fonctionnalités principales

- Création de slides avec ajout de contenu interactif (nuage de mot, sondage, quiz, placement sur une matrice ...)
- Réactions en temps réel (simple like ou commentaire plus long)



Points forts

- Tour de présentation pour expliquer les fonctionnalités
- De nombreux templates disponibles
- Possibilité d'exporter en PDF ou PPT

Prise en main



Moyenne

Invitation à partager




- Invitation via un code à 6 chiffres à disponibilité limitée / lien / QR Code
- Intégration directe sur un site internet

Mode facilitateur



OUI
Mode présentateur

Prix

A partir de 10\$ par mois 

Version gratuite
disponible